

プレテスト申込から当日参加までの流れ

本校ホームページ (P.1)

本校HPのプレテストページより 出願サイトへアクセスしてください。

出願サイトへアクセス (P.1)

パソコン・スマートフォン・タブレット端末のいずれかをご利用ください。

マイページの作成(ユーザIDの登録) (P.1~4) メールアドレスをIDとして登録します。 受信可能なメールアドレスをご用意ください。 既に「mcID(共通ID)」をお持ちの方は 同じIDをご利用ください。

顔写真の登録 (P.5~7)

顔写真をアップロードし、登録します。

プレテスト申込 (P.8~13) 志願者情報を入力し、お支払い方法を選択した上で申込を完了してください。

受験票・願書の印刷 (P.13~14) 申込後、受験票・願書の印刷が可能となります。 ご自宅やコンビニエンスストア等で印刷し、 受験票と願書を切り離して保管してください。

プレテスト当日、受験票・願書を持参

プレテスト当日に持参してください。

① 出願サイトへアクセス

本校HPの「2026年度須磨学園夙川中学校プレテストについて」(https://www.sumashuku.jp/2026pre-test/) から【こちら】をクリックし、出願サイトへアクセスしてください。

学校HP



出願サイト



② マイページの作成 (ユーザIDの登録)

※Step1~5があります

「はじめての方はこちら」からユーザIDを登録してください。すでにユーザID(mcID(共通ID))をお持ちの方は、 メールアドレスとパスワードを入力してログインした後、5ページの「③ 顔写真の登録」へお進みください。

※ご登録いただいたユーザIDは中学校入試の出願時もご利用いただきます。



E-mail送信 パスワード登録 パスワード登録完了 志願者情報登録 志願者情報登録 完了

Step1

E-mail送信(ユーザ登録用確認コード送信)

メールアドレスを入力し、「送信」ボタンを押してください。入力されたメールアドレス宛にユーザ登録用の確認 コードが届きます。

※フィーチャー・フォン(ガラケー)ではその後のお手続きが行えません。インターネットに接続されたパソコン等 でお手続きください。

●注意事項

- •「@e-shiharai.net」からのEメールを受信できるように設定してください。
- ・URL付メールを受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法はこちらからご確認ください。

docomo

<u>au</u>

SoftBank



Step2

E-mail送信 //スワード登録 パスワード登録完了 志願者情報登録 志願者情報登録 完了

Step2

パスワード登録画面

Step1で入力したメールアドレス宛に届いた【確認コード】を入力してください。



Step2 (続き)

E-mail送信 パスワード登録 パスワード登録完了 志願者情報登録 売了

Step2

パスワード登録画面

志願者の名前(カナ)、生年月日、パスワードを入力してください。利用規約をご確認いただき、同意した上で 「登録」ボタンを押してください。

パスワード入力				
志願者氏名(カナ)	セイ: シュクガワ メイ: タロウ (全角カナ)			
生年月日	2014年 🗸 1月 🗸 1日 🗸			
	□ パスワードの伏字解除			
パスワード	**下記、パスワード条件を参照			
パスワード(確認)	••••••			
	 ※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。 ・文字数は [8文字以上16文字以下] で設定してください。 ・使用できる文字は [「半角英字」と「半角数字」] です。 ・[「半角英字」と「半角数字」の組合せ] で設定してください。 ・アルファベットの [大文字と小文字を区別] しています。 ※ ユーザIDの有効期限は下記のようになりますので、ご注意ください。 ・最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年度末まで (2026/3/31) ・最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合 : 当年度末 + 1年 まで (2027/3/31) 			

●mcID(共通ID)登録について

「mcID(共通ID)として登録する」の項目で「はい」を選択いただくと、姉妹校の 須磨学園中学校の説明会、出願などを同一IDで申し込むこともできます。

mcID(共通ID)登録

mcID (共通ID) として登録する



mcID (共通ID) とは

下記ロゴマークのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の 手続き無しで今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。

mcID (共通ID) にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。

IDと同様に顔写真についても、mcID (共通ID) に対して1枚のみの登録となりますので、 インターネット出願の際、学校ごとに写真を変更したい方はmcID(共通ID)を「いいえ」として登録してください。 mcID (共通ID) へ変更したい方は、マイページより変更が可能です。

※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。

※登録したID以外のご登録の内容(個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など)は 他の学校に開示されることはありません。



miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして 多くの学校でご利用いただいているサービスです。

利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。



E-mail送信 パスワード登録 パスワード登録完了 志願者情報登録 志願者情報登録 完了

Step3

パスワード登録完了

パスワード登録を完了すると、ログインできる状態になります。ユーザ情報の登録はログイン後も可能です。 「ログインへ」を選んだ方は、5ページの「③ 顔写真の登録」へお進みください。 「ユーザ情報登録へ」を選んだ方は、下の「Step4」へお進みください。



ログインへ

Step4

E-mail送信 パスワード登録 パスワード登録完了 志願者情報登録 完了 志願者情報登録 完了

Step4

志願者情報入力

全ての項目を入力後、「登録」ボタンを押してください。



Step5

E-mail送信 パスワード登録 パスワード登録完了 志願者情報登録 志願者情報登録 完了

Step5

志願者情報登録 完了

以上で登録完了です。「ログインへ」ボタンよりログインを行ってください。

■志願者情報の登録が完了しました。「ログイン」ボタンよりログインを行ってください。(登録内容はマイページから変更が可能です)



③ 顔写真の登録

ID登録完了後、ログインをすると志願者名のボタンが表示されますので、そちらをクリックしてください。



「出願用顔写真を登録する方はこちら」から「顔写真アップロード」へ進み、顔写真を登録してください。
※登録は必須です。

インターネットの環境がない方は、夙川中学校にて出願していただけます。 ご予約の上、夙川中学校までご来校ください(問い合わせ先は15ページに記載されています)。



③ 顔写真の登録(続き)

「写真の登録手続きへ進む」から「ファイルを選択」へ進み、顔写真の画像を選択後、「次へ」をクリックしてください。



- ●写真の規定(サイズ、ファイル形式等)
- ・正面を向いたご本人の顔がはっきり確認できるもの(顔に影がないもの)
- ・ご本人のみが写っているもの
- •JPEG形式、またはPNG形式の画像データ
- ・推奨の画像サイズは横幅が「450ピクセル」、縦幅が「600ピクセル」で、横幅と縦幅の比率が「3:4」
- ・低画質ではないもの(横幅が「250ピクセル」以上、縦幅が「250ピクセル」以上のもの)
- ・アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで

画像の切り抜き範囲を調整し、「登録する写真をチェック」をクリックしてください。



登録する写真をチェック

③ 顔写真の登録(続き)

顔写真を確認し、「写真を登録する」をクリックしてください。



顔写真の登録は以上で完了です。

「マイページから出願手続きを行う」をクリックし、マイページへ戻ります。



マイページの「新規申込手続きへ」をクリックし、8ページの「④ プレテスト申込」へ進んでください。



1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、 画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。



Step1 入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了 Step1 入試区分選択

「入試区分」から「プレテスト」を選択し、「次へ」ボタンを押してください。



「利用規約および個人情報の取り扱い」をお読みいただいた後、最下部の「こちら」から「本学園における個人情 報の取扱いについて」を必ずご確認ください。ご同意いただける場合は「同意して次へ」ボタンを押してください。



2026年度入学試験 志願者及び保護者の皆さま

本学園における個人情報の取扱いについて

本学園は、個人情報の保護の重要性を認識し、個人情報の保護に関する法律その他の関連法令を遵守す るとともに、校内において学校法人須磨学園個人情報保護規定を定め、その保護の徹底を図っております つきましては、志願者及び保護者の皆さまの個人情報の取扱いについて、以下のとおりご案内いたします。

1 入学試験における個人情報の収集について

志願者及び保護者の皆さまの個人情報について、下記の書類等(以下あわせて「出願書類」といいます) から収集いたします。

①入学願書

②付属書類

③インターネット出願でご入力いただく出願情報

2 利用目的について

本学園は、出願書類の個人情報を以下の目的のために利用いたします。

①出願書類に不備があった場合の連絡

②入学試験に関する緊急連絡、入学試験の実施、その合否の判定及び結果の通知

③入学手続きに関する書類の作成・送付

④学級編成、学級名簿及び住所録の作成

⑤その他、入学手続きに必要な事務処理

3 ご同意のお願い

出願書類の提出に際し、以下の個人情報の取扱い、またはインターネット出願サイトに掲出している内 容 (本ページ同内容) にご同意の上、出願くださいますようお願いいたします。 なお、ご同意いただけない場合は、下記連絡先までご連絡をお願いいたします

①本学園は、志願者が提出した出願書類に不備があった場合、志願者の所属学校等に対し、その旨の連 絡をすることがあります。

②本学園は、志願者の所属学校等から、志願者が本学園を受験した事実の有無、または入学試験の合否 の結果について照会を受けた場合、同学校等に対し、その通知を行うことがあります。

4 個人情報の開示等の手続きについて

本学園は、志願者またはその保護者の皆さまから、出願書類の個人情報の開示・訂正・削除等の請求 があった場合、本学園個人情報保護規定に基づいて適切に対応いたします。ただし、本学園においては、 志願者の個人情報のうち、学力検査の成績結果は開示いたしますが、その他については、開示等の請求 に応じない取扱いとなっております。

5 お問い合わせ先

本学園における個人情報の取扱いについてご不明な点等がありましたら、下記連絡先までお問い合わ

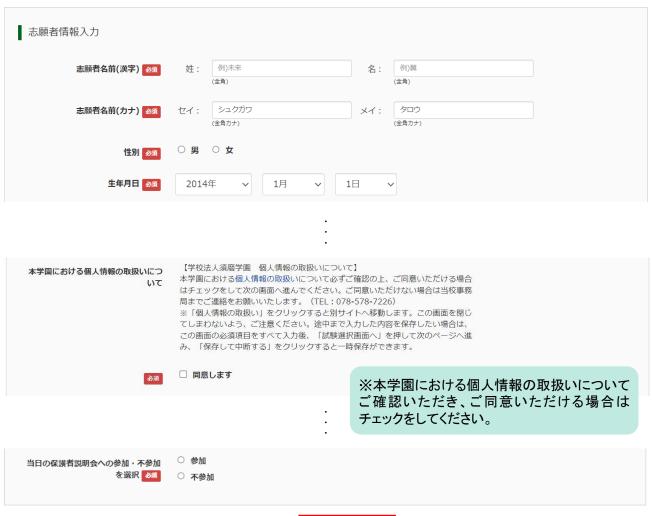
学校法人 須磨学園 個人情報保護管理担当 事務局 電話 078 - 578 - 7226 FAX 078 - 578 - 7245

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step2

出願情報入力

出願情報をご入力いただき、「試験選択画面へ」ボタンを押してください。



戻る 試験選択画面へ 入試区分選択

出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step3 試験選択

試験日、試験科目、当日の参加予定の順に選択してください。選択後、「検索された試験」に追加された内容を ご確認いただき、「選択」ボタンを押してください。

なお、出願完了後に当日の「参加予定」や「欠席予定」を変更されたい場合、出願サイトからはお手続きいただ けません。変更の際は、お手数ですがお電話にて直接ご連絡くださいますようお願いいたします。

※当日欠席された場合は、試験問題等を後日ご自宅へ郵送いたします。





「現在選択中の試験」に追加された内容をご確認いただき、「お支払い画面へ」ボタンを押してください。



入試区分選択

出願情報入力

試験選択

お支払い方法の入力

出願情報の確認

送信完了

Step4

お支払い方法の入力

試験名・試験日にお間違いがなければ、お支払方法をご選択いただき、「確認画面へ」ボタンを押してください。



※受験料と事務手数料を必ずご確認ください。

※決済完了後の変更・取消・返金は一切できません。あらかじめご了承ください。

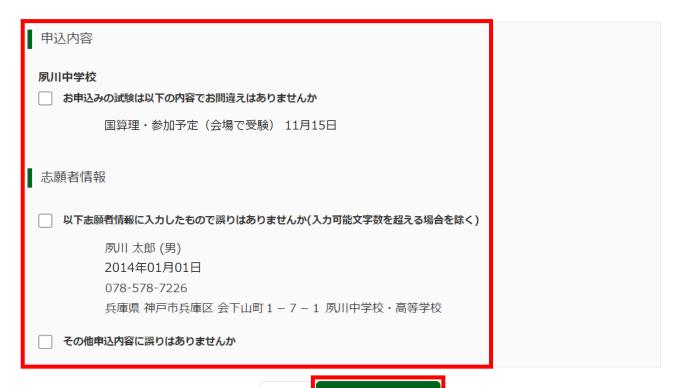
戻る 確認画面へ 入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step5 出願情報の確認

試験名・受験料・検定料・お支払い方法にお間違いがなければ、Step4で指定したお支払い方法に応じた必要情報をご入力ください(下図ではクレジットカード支払いを例として表示しています)。



申込内容・志願者情報にお間違いがなければチェックをし、「上記内容で申込む」ボタンを押してください。



戻る 上記内容で申込む

出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step6

送信完了

クレジットカード以外の決済方法を選択された方は、納入期間内に受験料を納入してください。 納入完了後、マイページから受験票・願書を印刷できるようになります(※当日欠席予定の方は印刷不要です)。

学校からのお知らせ

◇クレジットカード以外の決済方法を選択された方は、支払期限内に受験料を納入してください。

◇納入完了メール受信後、受験票を印刷してください。(A4サイズ・白無地・カラー印刷)

◇受験票・願書は、切り離して試験当日お持ちください。

出願申込および決済が完了しました(申込番号:260500004)

: 999999999 決済番号 お支払金額 : 3,330円

マイページ(受験票出力)へ

ログアウト

⑤ 受験票・願書の印刷

Step6の「マイページ(受験票出力)へ」ボタン、もしくはページ上部の「マイページ」からマイページを表示し、 「受験票」ボタンを押してください。

⑤房川中学校

マイページ

ログイン情報変更

志願者情報変更

志願者切替

申込履歴 ログアウト

🏈 シュクガワ タロウ さん

シュクガワ タロウ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

※顔写真データ登録は必須です。

(プレテスト出願時にご登録された顔写真は、中学校入試の出願時にもお使いいただけます)

(デジタルカメラ・スマートフォンで個人撮影した写真も可) (無背景・無帽・カラー 3カ月以内に撮影したものに限る)

※プレテストに関する質問は、夙川中学校入試事務局(Tel: 078-578-7226)までご連絡ください。 ※受験にあたり、特別な配慮(体調配慮等)が必要な方は、夙川中学校入試事務局まで事前にご相談ください。

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報		受験票
260500004	プレテスト	9月19日	クレジットカード	決済完了(9月19日)	申込確認	- 受験票

⑤ 受験票・願書の印刷(続き)

「「受験票」表示」ボタンを押すとPDFで受験票・願書をダウンロードできます。 受験票・願書はA4判・白無地の用紙でカラー印刷し、切り離して試験当日お持ちください。 受験票はプレテストが終了するまで大切に保管してください。



受験票PDFをダウンロードします。

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。 PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

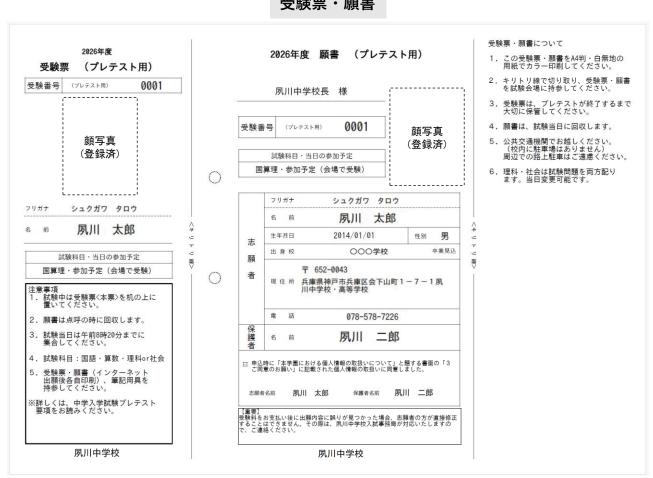
「受験票」表示

ダウンロードできない方はこちら コンビニエンスストアでプリントする方はこちら

「ダウンロードできない方はこちら」からは、ご登録いただいたメールアドレスに 受験票のPDFを送信することが可能です。

「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」からは、コンビニエンスストア のマルチコピー機で印刷するための予約番号を取得することが可能です。

受験票・願書



⑥ お問合せについて

マイページ下部にある「お問合せ先」からご確認ください。



お問合せ先

特商法に基づく表示

利用規約 推奨環境 よくある質問

■ システム・操作に関するお問合せ

(5081) 夙川中学校

お問合せ対象の「(コード)学校名」と「お名前」をお伝えください。

miraicompass (ミライコンパス) サポートセンター (運用委託会社:三菱総研DCS株式会社)

Tel: 0120-907-867 (24時間受付) / 03-5877-5952 (24時間受付)

※miraicompass(ミライコンパス)サポートセンターでは、イベント内容・入試・出願・合否結果・入学手続きに関するご質問にはお答えできませんので、直接学校へお 問い合わせください。

※平日9時~17時以外の受付につきましては、ご質問内容によりご回答が翌営業日になることがございます。ご了承のほどよろしくお願いいたします。 (営業日:月~金(祝祭日、年末年始(12/26~1/5)除く))

❖ プレテストに関するお問合せ

夙川中学校 入試事務局

Tel: 078-578-7226

受付時間: 平日 9時~17時 / 土曜 9時~12時(日曜・祝日を除く)